



Den selvejende institution BoatCamp.One  
Nivå Havn, Nivå Strandpark 25D  
2990 Nivå

Sendt til: [mic@mhclaw.dk](mailto:mic@mhclaw.dk)

**9. juni 2017**

### **Tilladelse til behandlingen ”Klientjournal”**

Datatilsynet  
Borgergade 28, 5.  
1300 København K  
  
CVR-nr. 11-88-37-29

I henhold til persondatalovens § 48 har du den 16. marts 2017 anmeldt til Datatilsynet, at du i forbindelse med førelse af klientjournaler behandler følsomme personoplysninger. Du har samtidig ansøgt om tilladelse i henhold til lovens § 50, stk. 1, nr. 1.

Telefon 3319 3200  
Fax 3319 3218

Du har den 29. maj 2017 betalt 2.000 kr. til dækning af gebyr i henhold til persondatalovens § 63, stk. 2, nr. 2.

E-mail  
dt@datatilsynet.dk  
www.datatilsynet.dk

I den anledning meddeler Datatilsynet hermed

#### **TILLADELSE**

#### **til behandlingen ”Klientjournal”.**

J.nr. 2017-42-3898  
Sagsbehandler  
Christina Winther  
Madsen  
Direkte 3319 3248

Tilladelsen gives på følgende vilkår:

- Indsamling, registrering og anden behandling af følsomme personoplysninger, herunder oplysninger om helbredsforhold, må alene ske med den registreredes udtrykkelige samtykke. Samtykket skal opfylde persondatalovens krav. Den registreredes samtykke omfatter alene oplysninger om denne selv. Oplysninger om pårørende eller andre bipersoner kan derfor alene behandles, hvis denne giver sit udtrykkelige samtykke til behandlingen.
- Behandlingen af klientoplysninger skal ske under iagttagelse af de sikkerhedskrav, der fremgår af bilag 1.

Tilladelsen gives endvidere under forudsætning af, at du i øvrigt iagttager persondatalovens regler. Der henvises i den forbindelse til Datatilsynets brev af 19. april 2017.

Ovenstående vilkår er gældende indtil videre. Datatilsynet forbeholder sig ret til senere at tage vilkårene op til revision, hvis der skulle vise sig behov for det.

Anmeldelsen vil snarest blive offentliggjort i fortegnelsen på Datatilsynets hjemmeside<sup>1</sup>.

Bemærk, at eventuelle ændringer af de forhold, der er omfattet af anmeldelsen, skal meddeles Datatilsynet i overensstemmelse med persondatalovens § 51. Ændringer kan indberettes via Datatilsynets hjemmeside<sup>2</sup>.

Med venlig hilsen

Jonas Thøger Skjødt

Bilag 1: Krav om datasikkerhed hos alternative behandlere, som håndterer oplysninger om klienter

---

<sup>1</sup> [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

<sup>2</sup> [www.datatilsynet.dk/blanketter/anmeld-aending/](http://www.datatilsynet.dk/blanketter/anmeld-aending/)

## **Bilag 1**

### **Krav om datasikkerhed hos alternative behandlere, som håndterer oplysninger om klienter**

Persondataloven stiller krav om, at personoplysninger skal behandles sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Det betyder bl.a., at der skal være de nødvendige tekniske og fysiske foranstaltninger imod, at oplysningerne kommer til uvedkommendes kendskab eller misbruges.

Datatilsynet har udformet nedenstående specifikke minimumskrav for sikkerhed i forbindelse med førelse af klientjournaler hos alternative behandlere.

1. Adgang til klientoplysningerne skal begrænses til personer, der har et sagligt behov for adgang til oplysningerne. Det skal være så få personer som muligt.
2. Medarbejdere, der håndterer klientoplysninger, skal have instruktion og oplæring i, hvad de må gøre med oplysningerne, og hvordan de skal beskytte oplysningerne.
3. Klientoplysninger på papir – f.eks. i kartoteker og ringbind – skal opbevares aflåst, når de ikke er i brug.

Når dokumenter (papirer, kartotekskort mv.) skal smides ud, skal der anvendes makulering eller anden foranstaltning, der forhindrer, at uvedkommende kan få adgang til oplysningerne.

4. Der skal anvendes adgangskode for at få adgang til pc'er og andet elektronisk udstyr med følsomme klientoplysninger. Kun de personer, der skal have adgang, må få en kode.

De personer, der har adgangskode, må ikke overlade koden til andre eller lade den ligge, så andre kan se den.

5. Hvis klientoplysninger lagres på en USB-nøgle, skal oplysningerne beskyttes. Der kan f.eks. bruges en USB-nøgle med adgangskode og kryptering. Ellers skal USB-nøglen opbevares i aflåst skuffe eller skab. Tilsvarende gælder ved opbevaring af oplysningerne på andre bærbare datamedier.
6. Hvis en pc med oplysninger om klienter er koblet til internettet, skal den have en opdateret firewall og viruskontrol installeret.
7. Hvis der benyttes hjemmesideformularer, hvor følsomme personoplysninger og personnummer kan indtastes, skal der anvendes kryptering.

8. Hvis følsomme personoplysninger og personnummer sendes med e-mail via internettet, anbefaler Datatilsynet kryptering.
9. I forbindelse med reparation og service af dataudstyr, der indeholder klientoplysninger, og når datamedier skal sælges eller kasseres, skal der træffes de fornødne foranstaltninger, så oplysningerne ikke kan komme til uvedkommendes kendskab.

Ved brug af en ekstern databehandler til håndtering af oplysninger om klienter, skal persondatalovens § 42 om skriftlig databehandleraftale mv. følges. Det gælder eksempelvis, når der anvendes et eksternt dokumentarkiv, tidsbestillingssystem e.l. på internettet.